

آلية التأكد من استحقاق المستفيدين:

أولاً: آلية تسجيل المستفيد:

- 1 - أن يكون ضمن الأحياء المعتمدة لدى الجمعية.
- 2 - تعبئة استمارة بيانات مستفيد.
- 3 - اعتماد الاستمارة من المدير.

ثانياً: فئات المستفيدين:

- 1 - الأيتام
- 2 - الأفراد
- 3 - المطلقات
- 4 - الأراامل
- 5 - الفقراء
- 6 - طلاب العلم (الأسرة، العزاب)

ثالثاً: نوع المساعدات:

- 1 - فائض طعام الولائم والمناسبات
- 2 - اللحوم
- 3 - مواد غذائية
- 4 - سقيا الماء
- 5 - عيني

رابعاً :آلية تسجيل الأسرة بالجمعية: الأسرة السعودية :

- 1 - تعبئة استمارة معلومات الأسرة والتزكية (موقعة من إمام مسجد الحي و مندوب الحي)
- 2 - صورة من كرت العائلة حديثة مع إحضار الأصل للمطابقة
- 3 - تعريف بالراتب (راتب شهري -تقاعد -ضمان -تأمينات..)
- 5 - صورة بطاقة الاحوال مع إحضار الأصل للمطابقة.
- 6 - اذا كان البيت ملكا احضار (فاتورة كهرباء)
- 7 - أن يكون الدخل أقل من (5000 ريال)

الأسرة غير السعودية :

- 1 - صورة الهويات سارية المفعول
- 2 - تعريف الراتب
- 3 - عقد ايجار

ملاحظة: توجد طلبات خاصة للأرامل والمطلقات وهي
•الأرملة ولديها أيتام (صك إعالة أو ولاية)
•المطلقة وأولادها (صك إعالة أو ولاية)
•الأرملة والمطلقة وليس لديهم أولاد (صك حالة اجتماعية)

المملكة العربية السعودية

المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

جمعية إكرام لحفظ النعمة

بخميس مشيط - ترخيص رقم (1626)



الرقم :
التاريخ :
المرفقات :
الموضوع :-

اعتماد مجلس الإدارة

أسماء الحضور والغياب						
م	الاسم	الصفة	حاضر	غائب		التوقيع
				بدون عذر	بعذر	
١.	سعد بن عوض بن سفر آل غنوم	رئيس المجلس	✓			
٢.	سعد بن مريع بن حمد أبو ديبيل	نائب رئيس المجلس	✓			
٣.	علي بن عبد الله بن سعد الشهراني	عضو	✓			
٤.	حسين بن سعيد بن حسين الحسنية	عضو	✓			
٥.	محمد بن سعد بن سعيد آل عثم	عضو	✓			

توجيه رئيس المجلس:
المدير التنفيذي للاعتماد والتنفيذ بحسب المرفقات.

رئيس مجلس إدارة جمعية إكرام بخميس مشيط

د. سعد بن عوض آل غنوم